

Vedtægter for foreningen Karla Kattehjem

§ 1. Navn, hjemsted og foreningsform

Foreningens navn er Karla Kattehjem og har hjemsted i Højby Sj. Foreningen er en almindelig ikke-erhvervsdrivende forening.

§ 2. Formål

Karla Kattehjem har til formål at hjælpe herreløse, nødstedte katte i Danmark. Dette gøres ved:

- a. at neutralisere og vaccinere herreløse, efterladte, nødstedte og/eller tilskadekomne katte for at nedbringe bestanden og begrænse sygdomsspredning.
- b. at føre kampagner for neutralisering og vaccination af ejede katte.
- c. at formidle adoptioner af katte nævnt i litra a til familier.
- d. at indsamle og videreformidle donationer af f.eks. kontanter, dyrefoder og tilbehør til herreløse, nødstedte katte.
- e. at skabe opmærksomhed omkring dyrevelfærd og empati for dyr.
- f. at rejse kapital til foreningens arbejde.

§ 3. Medlemmer

- a. Enhver, som har betalt kontingent til foreningen, og som tilslutter sig foreningens formål og idégrundlag, er medlem af foreningen.
- b. Ethvert medlem er pligtig til at opdatere sin e-mailadresse i medlemssystemet, så medlemmet rettidigt kan modtage indkaldelse til generalforsamlinger. Informerer medlemmet ikke om dette, kan medlemmet ikke rejse indsigelse mod manglende eller forsinket modtagelse af indkaldelse.
- c. Et medlem kan af et flertal i bestyrelsen ekskluderes fra foreningen, såfremt medlemmet ikke respekterer nærværende vedtægter eller beslutninger, som er vedtaget af generalforsamlingen, eller såfremt medlemmet er dømt for dyremishandling eller skader Karla Kattehjems virke.

§ 4. Generalforsamling

- a. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.
- b. Ordinær generalforsamling holdes en gang årligt senest i april måned og indvarsles ved fremsendelse af e-mail til samtlige medlemmer senest 30 dage før.
- c. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling sendes ud til medlemmerne senest 8 dage forinden afholdelsen og skal mindst indeholde følgende punkter:
 - 1) Valg af dirigent
 - 2) Valg af referent og stemmeoptællere

- 3) Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år
- 4) Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse
- 5) Eventuelle forslag
- 6) Fastsættelse af kontingent
- 7) Valg af bestyrelse efter § 6
- 8) Valg af revisor og revisorsuppleant
- 9) Eventuelt

d. Forslag til behandling under dagsordenens punkt 5 skal ved navns underskrift tilstilles et bestyrelsesmedlem senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

e. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel. Såfremt bestyrelsen modtager skriftlig begæring om en ekstraordinær generalforsamling fra 20 % af medlemmerne med angivelse af dagsorden, skal denne afholdes senest 4 uger efter begæringens modtagelse.

f. For særlig indsats kan generalforsamlingen tildele et æreshverv til den pågældende. Et æreshverv kan tilbagetrækkes af generalforsamlingen, såfremt den pågældende beviseligt har overtrådt dyreværnsloven, eller såfremt personen har misbrugt sin stilling til skade for foreningen. Er den pågældende blevet dømt af en domstol for overtrædelsen, bortfalder æreshvervet straks. Den pågældende kan til enhver tid afvise eller afstå æreshvervet.

§ 5. Stemmeregler

a. Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved almindeligt stemmeflertal. Den til enhver tid lovligt indvarslede generalforsamling er beslutningsdygtig. Kun medlemmer med gyldig kvittering for 3 måneders betalt medlemsskab eller årsmedlemskab kan afgive stemme på generalforsamlingen.

b. Ingen kan som fuldmægtig på generalforsamlingen repræsentere mere end ét medlem.

c. Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten. Protokollen sendes til medlemmerne senest 14 dage efter generalforsamlingens afslutning.

d. Afstemning sker som udgangspunkt ved håndsoprækning. Såfremt et medlem ønsker det, eller hvis dirigenten anser det for ønskeligt til sikring af demokratisk valg, kan afstemning ske skriftligt.

e. Forslag med stor økonomisk betydning for foreningen vedtages efter bestemmelserne i § 9.

§ 6. Ledelse

a. Foreningen ledes af en bestyrelse på minimum 4 medlemmer, der vælges for 2 år ad gangen. Bestyrelsesmedlemmerne udgøres af minimum formand, næstformand, kasserer, sekretær og bestyrer. Bestyreren kan varetage andre poster i bestyrelsen udover bestyrerposten. Bestyrelsen indvælges forskudt i to halvdele, således at der altid er siddende bestyrelsesmedlemmer, som har minimum 1 års erfaring fra bestyrelsens arbejde. Formand og sekretær vælges i ulige år, næstformand og kasserer vælges i lige år.

Kassereren skal have dokumenteret erfaring med økonomi. Formand og næstformand skal forud for valget have været medlem af foreningen i minimum 3 måneder og deltaget aktivt i foreningsarbejdet.

b. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og træffer de beslutninger, der er nødvendige for foreningens drift.

c. Bestyrelsen afholder møde minimum en gang i kvartalet. Møderne indkaldes af formanden, eller når 2 bestyrelsesmedlemmer fremsætter ønske herom. På møderne vil nye projekter blive diskuteret, der vil blive informeret om status på igangværende projekter, og afsluttede projekter vil blive evalueret. Møderne kan eventuelt afholdes elektronisk via Skype, Google Hangouts eller lignende tjenester.

d. Forslag om større arrangementer, der kan skabe underskud i regnskabet, skal vedtages af et flertal i hele bestyrelsen. Dog skal forslaget vedtages af generalforsamlingen i stedet, hvis blot 1 bestyrelsesmedlem kræver det. Mindre beslutninger kan træffes ved almindeligt flertal blandt de fremmødte bestyrelsesmedlemmer. Ved stemmelighed vægter formandens stemme afgørende.

e. Foreningen forpligtes ved underskrift af 2 bestyrelsesmedlemmer i forening, hvoraf den ene skal være formanden eller næstformanden, mens den anden skal være kassereren.

f. Ved køb, pantsætning eller salg af fast ejendom kræves dog underskrift af den samlede bestyrelse.

g. Der kan meddeles enkeltpersoner prokura.

h. Foreningens midler kan anvendes til betaling af driften, herunder – men ikke begrænset til – husleje, huskøb, lønninger, håndværkerudgifter, materialer, transport og forsikringer.

i. Oprettelse af nye afdelinger af kattehjemmet besluttet af et flertal af hele bestyrelsen. Beretning herom fremlægges til godkendelse på den næste generalforsamling. Er formanden og den økonomiansvarlige uenige i beslutningen, kan hver af dem begære den sat til afstemning på en ekstraordinær generalforsamling.

j. Beslutning om initiativer, der forventes at koste DKK 30.000 eller derover, træffes af generalforsamlingen. Beslutning om initiativer, der forventes at koste under DKK 30.000, træffes af et flertal i bestyrelsen.

k. Formanden og den økonomiansvarlige har hver for sig mandat til at søge om at få godkendt foreningen som velgørende hos rette myndighed.

l. Der vil være tilknyttet frivillige til foreningen, herunder dyrlæger, adfærdsbehandlere og jurister.

m. Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper af frivillige til de enkelte projekter. Der vil altid være en repræsentant fra bestyrelsen tilknyttet arbejdsgruppen.

§ 7. Regnskab og revision

a. Regnskab føres af foreningens økonomiansvarlige, og årsregnskabet vil blive fremlagt til revidering af bestyrelsen senest ved udgangen af februar måned det efterfølgende år.

b. Derudover kan bestyrelsen efter ønske få fremlagt aktuel status på regnskab.

c. Regnskabsåret følger kalenderåret.

- d. Foreningens midler vil blive opbevaret på foreningens bankkonti i et af bestyrelsen valgt pengeinstitut.
- e. Det er formanden, næstformanden og den økonomiansvarlige, der er dispositionsberettigede, og som har adgang og råderet til foreningens konti og netbank. Derudover vil økonomiassistenter også få adgang til foreningens konti.
- f. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§ 8. Tegningsregler

- a. Foreningen tegnes af mindst 2 personer i forening. Tegningsberettigede er formanden, næstformanden og den økonomiansvarlige. Den ene af underskrifterne skal altid gives af den økonomiansvarlige ved oprettelse af lån og kreditter samt opsigelse og lukning af konti.
- b. Formanden, næstformanden og den økonomiansvarlige har hver for sig fri råderet over foreningens midler, konti og netbank på transaktioner på maks. DKK 10.000. Transaktioner over DKK 10.000 kan kun foretages af 2 tegningsberettigede i forening, hvoraf den økonomiansvarlige skal være den ene.
- c. I tilfælde, der ligger uden for litra d, kan midler på foreningens konti kun rådes over af 2 personer i forening, heraf mindst 1 bestyrelsesmedlem.
- d. Den økonomiansvarlige har fri ret til at oprette ekstra konti tilknyttet foreningens hovedkonto. Ekstra konti kan f.eks. oprettes i forbindelse med indsamlinger til et givent formål, hvortil Indsamlingsnævnet kræver en separat konto til indsamlede midler.

§ 9. Vedtægtsændringer

- a. Ændring af nærværende vedtægter kræver, at 2/3 af foreningens medlemmer stemmer herfor. Er 2/3 af foreningens medlemmer ikke til stede, kan bestyrelsen indkalde til ny generalforsamling, der tidligst kan afholdes 5 uger efter.
- b. Der skal i indkaldelsen redegøres for forslaget. På den nye generalforsamling kan vedtægtsændringen vedtages af 2/3 af de repræsenteredes stemmer.

§ 10. Ændring eller opløsning af forening

- a. Hvis foreningen skifter juridisk form, tilfalder en eventuel positiv kapital denne nye form.
- b. Hvis foreningen lukker endegyldigt, vil en eventuel positiv kapital tilfalde et internat eller en organisation, som er hjemmehørende her i landet eller i et andet EU/EØS-land og har et almenvælgørende eller på anden måde almennyttigt formål.
- c. Skift af juridisk form og opløsning af foreningen vedtages på generalforsamlingen efter bestemmelserne i § 9. Det samme gælder valget af det internat eller den organisation, som skal modtage en eventuel positiv kapital i tilfælde af foreningens endegyldige opløsning.